

# 应城市统计局 2023 年度部门决算

## 目 录

### 第一部分 应城市统计局概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置情况

### 第二部分 应城市统计局 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

### 第三部分 应城市统计局 2023 年度部门决算情况说 明

- 一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、专项支出、转移支付支出情况说明

#### **第四部分 其他需要说明的情况**

#### **第五部分 名词解释**

#### **第六部分 附件**

## 第一部分 应城市统计局概况

### 一、部门主要职责

统计部门主要工作职责有五项：一是常规统计，目前承担着综合核算、工业、能源、投资、贸易、服务业等 40 多项常规性统计报表工作；二是大型普查，主要包括人口普查、经济普查和农业普查；三是抽样调查，主要包括城乡一体化住户样本记账调查、乡镇 50 户样本记账调查、粮食产量抽样调查、1%人口抽样调查、社会劳动力抽样调查、小微企业抽样调查、工业企业成本费用调查等；四是社情民意调查，如“一感一度一率一评”调查等；五是各类考核，主要包括全省县域经济考核、孝感综合责任目标考核、孝感乡镇考核等。同时，统计部门还承担着基层统计基础工作建设、“四上”企业和基层统计人员业务培训、统计数据质量检查等工作。

### 二、机构设置情况

从单位构成看，应城市统计局部门决算由实行独立核算的应城市统计局本级决算和 0 个下属单位决算组成。

纳入应城市统计局 2023 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

#### 1. 应城市统计局（本级）

## 第二部分 2023 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表  
金额单位：万元

部门：应城市统计局

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
档次		1	档次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	908.42	一、一般公共服务支出	32	935.44
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	27.55	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>935.97</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>58</b>	<b>935.44</b>
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	1.89	年末结转和结余	60	2.41
	30			61	
<b>总计</b>	<b>31</b>	<b>937.85</b>	<b>总计</b>	<b>62</b>	<b>937.85</b>

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本表报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

### 二、收入决算表

收入决算表

公开02表  
金额单位：万元

部门：应城市统计局

科目代码	项目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
	科目名称							
档次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	935.97	908.42					27.55
201	一般公共服务支出	935.97	908.42					27.55
20105	统计信息事务	935.97	908.42					27.55
2010501	行政运行	382.34	382.34					
2010505	专项统计业务	553.63	526.08					27.55

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

支出决算表

公开03表  
金额单位：万元

部门：应城市统计局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		935.44	381.81	553.63			
201	一般公共服务支出	935.44	381.81	553.63			
20105	统计信息事务	935.44	381.81	553.63			
2010501	行政运行	381.81	381.81				
2010505	专项统计业务	553.63		553.63			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

### 四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
金额单位：万元

部门：应城市统计局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	908.42	一、一般公共服务支出	33	907.89	907.89		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	908.42	<b>本年支出合计</b>	59	907.89	907.89		
年初财政拨款结转和结余	28	1.88	年末结转和结余	60	2.41	2.41		
一般公共预算财政拨款	29	1.88		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	910.30	<b>总计</b>	64	910.30	910.30		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
金额单位：万元

部门：应城市统计局

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		907.89	381.81	526.08
201	一般公共预算服务支出	907.89	381.81	526.08
20105	统计信息事务	907.89	381.81	526.08
2010501	行政运行	381.81	381.81	
2010505	专项统计业务	526.08		526.08

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表  
金额单位：万元

部门：应城市统计局

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	351.29	302	商品和服务支出	27.65	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	90.21	30201	办公费	2.15	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	34.38	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	4.72	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	131.13	30205	水费	0.11	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	30.35	30206	电费	1.97	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.21	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	21.01	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.40	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.58	30211	差旅费	0.32	31008	物资储备	
30113	住房公积金	25.98	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.76	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	11.94	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2.88	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	1.95	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.62	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费	0.30	30226	劳务费	0.08	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	5.77	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	7.29	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.20	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	7.05	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.33			
	人员经费合计	354.16		公用经费合计				27.65

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：应城市统计局 公开07表  
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：应城市统计局 公开08表  
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：应城市统计局 公开08表  
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.06				2.50	0.56	4.58				1.12	3.46

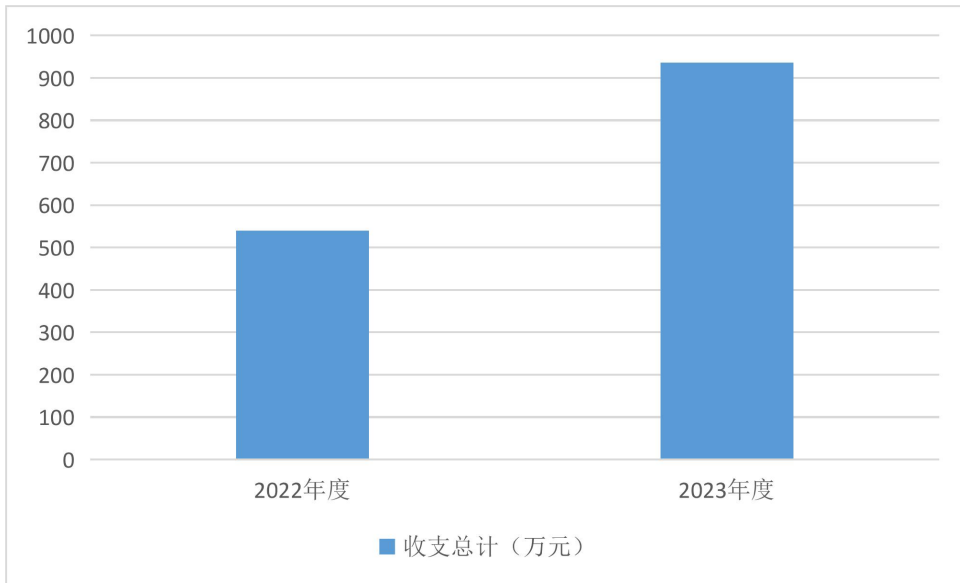
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

### 第三部分 2023 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 935.71 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 395.91 万元，增长 42.31 %，主要原因是落实政策性增资。

图 1：收、支决算总计变动情况

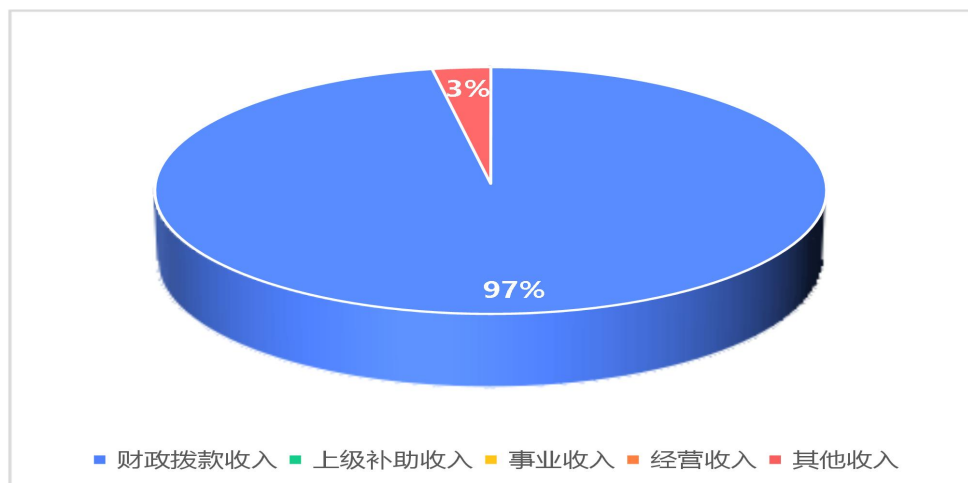


#### 二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 935.97 万元，与 2022 年度相比，收入合计增加 398.76 万元，增长 42.6 %。主要原因是落实政策性增资。其中：财政拨款收入 908.42 万元，占本年收入 97.06 %；上级补助收入 0 万元，占本年收入 0 %；事业收入 0 万元，占本年收入 0 %；经营收入 0 万元，占本年收入 0 %；附属单位上缴收入 0 万元，占本年收入 0 %；其他收入 27.55 万元，占本年收入 2.94 %。



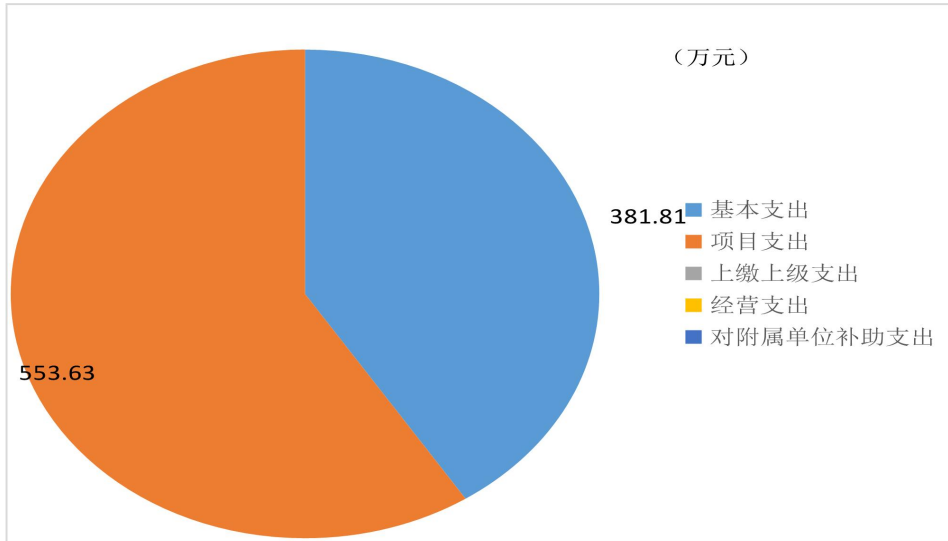
图 2: 收入决算结构



### 三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 935.44 万元，与 2022 年度相比，支出合计增加 398.05 万元，增长 42.55 %。主要原因是落实政策性增资。其中：基本支出 381.81 万元，占本年支出 40.82 %；项目支出 553.63 万元，占本年支出 59.18 %；上缴上级支出 0 万元，占本年支出 0 %；经营支出 0 万元，占本年支出 0 %；对附属单位补助支出 0 万元，占本年支出 0 %。

图 3: 支出决算结构

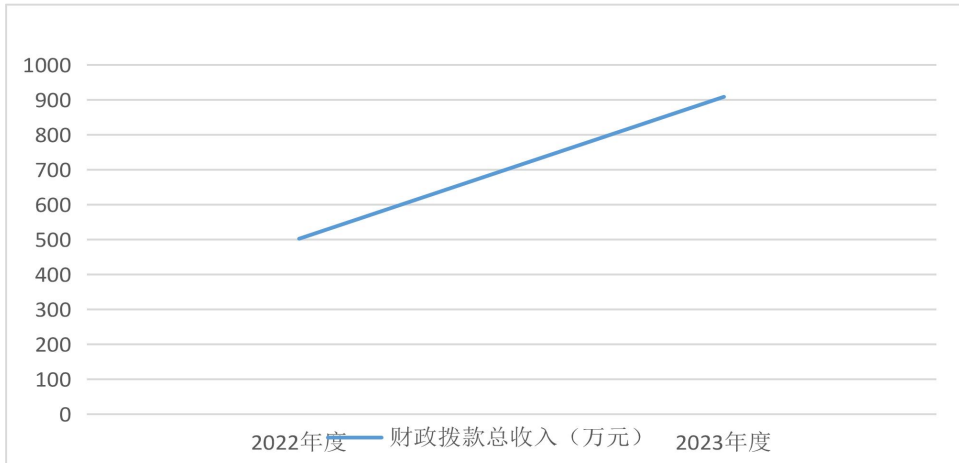


#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 935.71 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 395.91 万元，增长 42.31 %，主要原因是落实政策性增资。

2023 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 908.42 万元，比 2022 年度决算数增加 406.15 万元。增加主要原因是落实政策性增资。政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比 2022 年度决算数增加 0 万元。增加主要原因是落实政策性增资。国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，比 2022 年度决算数增加 0 万元。增加主要原因是落实政策性增资。

图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 907.89 万元，占本年支出合计的 100 %。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 405.44 万元，增长 44.66 %。主要原因是落实政策性增资。

### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 907.89 万元，主要用于以下方面：

1. 一般公共服务支出行政运行支出 381.81 万元，占 42.05 %。主要是本单位在职人员津补贴工资奖励等人员经费支出，保障机关正常运行、开展日常工作的公用经费支出。

2. 一般公共服务支出专项统计业务支出 526.08 万元，占 57.95 %。主要是用于统计业务项目支出。

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 835.08 万元，支出决算为 935.44 万元，完成年初预算的 112.02 %。其中：

1. 一般公共服务支出行政运行。年初预算为 275.07 万元，支出决算为 381.81 万元，完成年初预算的 138.8 %，支出决算数大于年初预算数，主要原因是：本单位在职人员津补贴工资奖励等人员经费支出，保障机关正常运行、开展日常工作的公用经费支出。

2. 一般公共服务支出专项统计业务项目支出。年初预算为 560 万元，支出决算为 553.63 万元，完成年初预算的 98.86 %，支出决算数小于年初预算数，主要原因是：本单位开展常规统计项目、第五次全国经济普查等项目工作。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 381.81 万元，其中：

人员经费 354.16 万元，主要包括：基本工资 90.21 万元、津贴补贴 34.38 万元、奖金 4.72 万元、伙食补助费 0 万元、绩效工资 131.13 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 30.35 万元、职业年金缴费 0 万元、职工基本医疗保险缴费 21.01 万元、公务员医疗补助缴费 0 万元、其他社会保障缴费 1.58 万元、住房公积金 25.98 万元、医疗费

0 万元、其他工资福利支出 11.94 万元、离休费 0 万元、退休费 1.95 万元、退职(役)费 0 万元、抚恤金 0 万元、生活补助 0.62 万元、救济费 0.3 万元、医疗费补助 0 万元、助学金 0 万元、奖励金 0 万元、个人农业生产补贴 0 万元、代缴社会保险费 0 万元、其他对个人和家庭的补助 2.88 万元。

公用经费 27.65 万元，主要包括：办公费 2.15 万元、印刷费 0 万元、咨询费 0 万元、手续费 0 万元、水费 0.11 万元、电费 1.97 万元、邮电费 1.21 万元、取暖费 0 万元、物业管理费 0.4 万元、差旅费 0.32 万元、因公出国(境)费用 0 万元、维修(护)费 0.76 万元、租赁费 0 万元、会议费 0 万元、培训费 0 万元、公务接待费 0 万元、专用材料费 0 万元、被装购置费 0 万元、专用燃料费 0 万元、劳务费 0.08 万元、委托业务费 0 万元、工会经费 5.77 万元、福利费 7.29 万元、公务用车运行维护费 0.2 万元、其他交通费用 7.05 万元、税金及附加费用 0 万元、其他商品和服务支出 0.33 万元、办公设备购置 0 万元、专用设备购置 0 万元、信息网络及软件购置更新 0 万元、公务用车购置 0 万元、其他资本性支出 0 万元。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余万元，本年收入 0 万元，本年支出 0 万元，年末结

转和结余  0  万元。

2023年度本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2023年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为  3.06  万元，支出决算为  3.46  万元，完成全年预算的  113.07  %。较上年增加  0.4  万元，增长  11.56  %。决算数大于全年预算数的主要原因：上级来应指导工作和乡镇来局联系工作。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国(境)费全年预算为  0  万元，支出决算为  0  万元，完成全年预算的  0  %。较上年增加  0  万元，增长  0  %。

全年支出涉及出国(境)团组  0  个，累计  0  人次。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为  0  万元，支出决算为  0  万元，完成全年预算的  0  %；较上年增加  0  万元，增长  0  %。

(1) 公务用车购置费支出 0 万元。本年度购置(更新)公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行费支出 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日, 开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费全年预算为 0.56 万元, 支出决算为 3.46 万元, 完成全年预算的 517.86 %, 较上年增加 2.9 万元, 增长 83.82 %。决算数大于全年预算数的主要原因上级来应指导工作和乡镇来局联系工作。其中:

外宾接待支出 0 万元。2023 年共接待来访团组 0 个, 0 人次(不包括陪同人员)。

国内公务接待支出 3.46 万元, 接待对象主要是上级来应指导工作和乡镇来局联系工作。2023 年共接待国内来访团组 40 个, 433 人次(不包括陪同人员)。

## 十、机关运行经费支出说明

省直部门应当按照如下格式说明: 本部门 2023 年度机关运行经费支出 27.65 万元(与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致), 比年初预算数减少 2.92 万元, 降低 10.56%。主要原因是: 办公设施设备购置经费减少、落实过紧日子要求压减 差旅费支出和对民间非营利组织和群众性自治组织补贴等。

## 十一、政府采购支出说明

本部门 2023 年度政府采购支出总额 265.86 万元,

其中：政府采购货物支出 26.5 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 239.36 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 9.97%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 90.03%。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，部门(单位)共有车辆 1 辆，其中，副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是应急保障；单位价值 100 万元以上设备 0 台(套)。

## 十三、预算绩效情况说明

### (一) 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 2 个，资金 560 万元，占一般公共预算项目支出总额的 93.94%。从评价情况来看，2022 年应城市统计局决算一般公共预算项目支出共涉及项目 2 个，一是常规统计，目前承担着综



合核算、工业、能源、投资、贸易、服务业等 40 多项常规性统计报表工作；二是第五次全国经济普查，按照《中华人民共和国统计法》和《全国经济普查条例》规定，我国将于 2023 年开展第五次全国经济普查。第五次全国经济普查是我国全面建成小康社会、实现第一个百年奋斗目标之后，乘势而上开启全面建设社会主义现代化国家新征程、向第二个百年奋斗目标进军的一次重大国情国力调查。此次普查首次整合投入产出调查，对于摸清我国经济社会发展“家底”，全面了解新时期经济运行状况和经济社会发展新变化、新特征，深化统计现代化改革，更加有效发挥统计监督职能作用，具有重要意义。

## 2023 年市直部门整体支出绩效目标申报表

部门名称	应城市统计局			
填报人	范巧瑕	联系电话	3222526	
总体资金情况(万元)	收入构成		支出构成	
	财政拨款	835.07622	基本支出：	275.07622
	其他资金		项目支出：	560
部门职能概述	<p>1、组织、指导全市统计调查工作，确保统计调查数据真实、准确，及时。拟订全市统计调查工作规则、调查计划及调查方案并实施。</p> <p>2、按照国家国民经济核算体系和核算制度，组织实施全市国民经济核算体系和投入产出调查，核算全市地区生产总值，汇编提供全市国民经济核算资料。</p> <p>3、会同有关部门组织实施人口、经济、农业等重大国情国力普查，采集、汇总、整理和提供全市有关国情国力方面的统计数据。</p>			

	<p>4、组织实施全市农林牧渔业、工业、建筑业、批发零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，采集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供地质勘查、财政、金融、招商引资、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全市性基本统计数据。</p>			
	<p>5、组织实施全市能源、投资、消费、科技、人口、劳动力、文化产业、价格、社会发展、城乡居民收支等统计调查，采集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全市性基本统计数据。</p>			
	<p>6、对全市国民经济、社会发展、科技进步、资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。统一核定、公布全市性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，完善建立服务业统计信息共享制度和发布制度。</p>			
	<p>7、审核部门统计调查项目、地方推荐调查项目，指导专项统计基础工作、统计基础业务基础建设，建立健全全市统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估。</p>			
	<p>8、指导全市统计专业技术队伍建设，组织和指导社民意调查工作。</p>			
	<p>9、管理全市统计信息自动化系统和统计数据库系统，建立和维护全市基本单位名录库。贯彻国家制定的各地区、各部门统计数据库和网络的基本标准和运行规程。</p>			
	<p>10、承担国家统计局孝感调查队安排的各项调查任务，落实湖北省统计局调查监测任务。</p>			
	<p>11、完成市委、市政府交办的其他任务。</p>			
年度工作任务	<p>1、常规统计工作</p>			
	<p>2、第五次全国经济普查工作</p>			
整体绩效目标	<p>目标 1：常规统计</p>			
	<p>目标 2：第五次全国经济普查工作</p>			
年度目标 1：	<p>常规统计</p>			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	指标 1：调查全市所有行政、事业、企业单位（个）	4900 个
指标 2：调查全市乡镇			17 个	

			指标 3: 调查所有行政村	294 个
	质量指标		指标 1: 调查指标完成率	100%
			指标 2: 调查数据误差率	≤2%
	时效指标		指标 1: 完成年度各专业指标调查任务	1 月-12 月
	成本指标		指标 1: 法规统计业务	100 元/家
			指标 2: 科技产业统计业务	200 元/家
			指标 3: 工业统计业务	500 元/家
			指标 4: 文化产业统计业务	200 元/家
			指标 5: 农村统计业务	1000 元/乡镇
			指标 6: 投资统计业务	100 元/个
			指标 7: 贸易统计业务	200 元/家
			指标 8: 基本单位名录库服务	20 元/家
			指标 9: 城乡一体化调查记帐补贴	150 元/户
			指标 10: 粮食产量抽样调查培训	40 元/人
效益指标	经济效益指标		指标 1: 无	

年度目标 2:		社会效益指标	指标 1: 为各级党委和政府提供科学决策、精准施策的重要依据	准确
		生态效益指标	指标 1: 无	
		可持续影响指标	指标 1: 反映全社会经济发展水平, 促进全市社会经济持续、稳定发展	长期
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 调查单位、企业满意度	≥98%
<b>第五次全国经济普查工作</b>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	指标 1: 调查全市法人单位信息	10818 户
			指标 2: 调查全市个体户信息	64630 个
			指标 3: 普查数据集中审核、纠错业务人员培训合计人数	1000 人次
			指标 4: 普查工作会议总人数	500 人
			指标 5: 经济普查登记表使用量	10 万张
			指标 6: 宣传资料发放	3000 册
			指标 7: 配置电脑及打印设备(台套)	22 台套
	质量指标		指标 1: 单位信息漏报	≤3‰

			率	
			指标 2: 指标信息漏报率	≤3%
			指标 3: 业务培训合格率	100%
			指标 4: 工作会议参会率	100%
			指标 5: 经济普查登记底册使用率	100%
			指标 6: 宣传册发放率	100%
			指标 7: 设备购置合格率	100%
		时效指标	指标 1: 召开经济普查小组会议、人口普查推进会议等	5-12 月
			指标 2: 经济普查的宣传印刷, 以解决普查为主题主办“统计开放日”活动	6-8 月
			指标 3: 经济普查的设备购置	6-10 月
			指标 4: 普查小区划分, 整理部门数据, 经费及物质准备, 普查人员培训, 单位清查, 正式登记, 数据处理	5-12 月

		成本指标	指标 1: 全市数据集中审核	200 元/人/日
			指标 2: 召开阶段性普查工作会议	100 元/人/次
			指标 3: 普查设备购置	1 万元/台套
			指标 4: 经济普查宣传中心城区大型户外广告	200 元/平方米
	效益指标	经济效益指标	指标 1: 无	
		社会效益指标	指标 1: 为科学制定国民经济和社会发展规划, 提供准确详细的经济信息	提升
		生态效益指标	指标 1: 无	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 科学制定国民经济和社会发展规划, 提供准确详细的经济信息	长期
			指标 1: 调查对象满意度	≥99%
	其他说明的问题			

## (二) 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门今年在部门决算中反映所有项目绩效自评结果

常规统计项目绩效自评综述: 项目全年预算数为 60 万元, 执行数为 55.38 万元, 完成预算 92.3%。主要产出和效益: 一是法规统计业务; 二是科技产业统计业务; 三是工业统计业务; 四是文化产业统计业务; 五是农村统计

业务；六是投资统计业务；七是贸易统计业务；八是基本单位名录库服务；九是城乡一体化调查记帐补贴；十是粮食产量抽样调查培训。常规统计项目统计为各级党委和政府提供科学决策、精准施策的重要依据，反映全社会经济发展水平，促进全市社会经济持续、稳定发展。

## 2023 年市直部门预算项目支出绩效目标申报表

填报单位  
(盖章)

项目名称	常规性统计项目	主管部门	应城市统计局		
项目属性	一次性项目 <input type="checkbox"/>				
	新增项目 <input type="checkbox"/>		延续项目 <input type="checkbox"/>		其他一次性项目 <input type="checkbox"/>
	经常性项目 <input checked="" type="checkbox"/>				
	经常性专项业务费 <input checked="" type="checkbox"/>			其他经常性项目 <input type="checkbox"/>	
项目负责人	唐新德	项目联系人	范宏	联系电话	3222526
项目起止时间	2023 年 01 月 至 2023 年 12 月				
项目概况	按照鄂统计文[2012]81 号文件要求，对全市所有行政村和“四上”企业、四下企业开展常规统计调查工作，统计方式包括纸质报表和“联网直报”，涉及农业、工业、能源、投资、商贸、服务业、人口等 13 项常规统计项目及各类专项调查项目的会议、业务培训、报表、数据审核和上级督办检查等工作				
保证项目实施制度、措施	执行全国统一的分专业统计方法制度、确保项目经费落实到项目工作中。措施：1、加强领导，提高认识，严格落实预算标准；2、纳入预算，精细管理，确保资金使用效益；3、强化监督，完善机制，逐步提高统计经费。				
项目设立必要性	解决的主要问题		完成年度各类常规性统计业务调查工作任务		
	项目如何支持部门战略发展		为市委、市政府宏观决策提供数据支撑		
项目总预算	60 万元	项目当年预算	60 万元		
项目资金来源(万元)	资金来源项目		本年度申请资金	上年度预算	上年度实际

	合 计	60 万元	131.8 1 万元	131.81 万元
	市级经费	60 万元	120.5 1 万元	131.81 万元
支出明细 预算 (万元)	支出明细项目	本年度申 请资金	上年 度实 际支 出	测算依据及说明
	合 计	60	131.8 1	鄂统计文【2012】81 号
	1、法规统计业务	2	2.88	每家规模以上企业 100 元，全市三上企业 288 家，计 28800 元。
	2、综合、核算统计业务	2	5	按 GDP 总量确定最低保障 工作经费，计 50000 元。
	3、工业统计业务	3	8.4	按规模以上工业企业 100-200 家每年最低保 障工业统计经费 18 万元 结合本地经济状况，全市 规上工业 168 家，计 84000 元。
	4、能源统计业务	2	5.27	按规模以上工业企业 100-200 家每年最低保 障能源统计经费 12 万元 结合本地经济状况，全市 规上工业 168 家，计 52700 元。
	5、农村统计业务	2	5.87	每个乡镇 1000 元，每个 行政村 100 元。全市 17 个乡镇，417 个行政村， 计 58700 元
	6、投资统计业务	2	4.5	按照投资项目个数核 定，每个项目 100 元， 全市项目单位 450 个，计 45000 元。
	7、贸易统计业务	1	2.1	按限上企业数量核定，每 家 200 元，全市 105 家限 上贸易企业，计 21000 元。



8、人口统计业务	2	5	按城乡常住人口测算最低统计工作经费,结合本地经济状况,全市常住人口 59 万人,计 50000 元。
9、科技产业统计业务	2.5	3.36	每个工业科技企业和高新技术企业各 200 元,全市 168 家,计 33600 元。
10、文化产业统计业务	0.2	0.32	每个文化企业 200 元。全市 16 个,计 3200 元。
11、服务业统计业务	0.8	1.5	根据服务业企业个数和本地经济状况核定。全市 15 家,计 15000 元。
12、基本单位名录库服务	2.5	5.8	每家法人统计单位统计工作经费 20 元。全市法人单位 2900 家,计 58000 元。
13、城乡一体化调查记帐补贴	20.7	45.51	样本户 150 户,每户每月记帐补贴 150 元,计 270000 元,辅助调查员 15 人,每人每月记帐补贴 300 元,计 54000 元,合计 324000 元;样本户和辅助调查员 165 人,每人每月流量资费 68 元,计 134640 元

	14、粮食产量抽样调查	2	10	<p>1、每季度召开抽中乡镇及样本村村干部、调查员业务培训会议,参加人数41人,每次1天,全年4次。 41人*40元/人*2餐*4次=13120元</p> <p>2、培训资料印刷、资料袋、笔记本、签字笔等:41人,4次,每人每次平均费用50元,计=8200元</p> <p>1、农作物种植调查台账100本,每本3.8元,计380元。2、粮食抽样入户调查宣传单3000份,每份2元,计6000元。3、工作指导、督办20次每次3人,每次租车费用300元,计6000元。4、辅调员报送调查数据往返交通费及误餐补贴,下乡补贴每人每天70元,计4200元;15人*12次*70=12600元;15个样本村每1名辅调员,每人每年补贴1500元。辅调员15人,每人配PAD设备1台 15*1800元/台=27000元 15人*1500元=22500元;辅调员15人,每人配PAD设备1台 15*1800元/台=27000元 辅调员15人,每人配PAD设备1台 15*1800元/台=27000元</p>
--	-------------	---	----	--

15、统计网络和信息化建设	2	10	市统计局连接省统计局网络专线及市统计局连接全市各乡镇统计网络专线租用费
16、全国 1%人口抽样调查	2	5	<p>1、调查员业务培训会议进餐，参加人数 20 人，每次 1 天，20 人*40 元/人*2 餐*4 次=6400 元；2、调查员 10 人，每人配 PAD 设备 1 台 10*2000 元/台计 20000 元；3、培训资料印刷、资料袋、笔记本、签字笔等：20 人，4 次，每人每次平均费用 50 元，计=4000 元；4、调查宣传单 4300 份，每份 2 元，计 8600 元；5、工作指导、督办 20 次每次 3 人每次租车费用 300 元，计 6000 元。6、调查员报送调查数据往返交通费及误餐补贴，10 人，每人 500 元，计 5000 元。5 项合计 5 万元。</p>

					1、劳动力调查业务培训会议进餐，参加人数 25 人，每次 1 天，25 人*40 元/人*2 餐*5 次=10000 元；2、调查员 25 人，每人配 PAD 设备 1 台 25*2000 元/台计 50000 元；3、培训资料印刷、资料袋、笔记本、签字笔等：25 人，6 次，每人每次平均费用 50 元，计：7500 元；4、劳动力调查宣传品，每份 10 元，计 4800 元；5、工作指导、督办 30 次每次 4 人每次租车费用 300 元，计 36000 元。6、到省、孝感参加培训会议，计 4700 元。6 项合计 11.3 万元。
	17、劳动力调查		11.3	11.3	
项目实施进度计划	项目实施内容		开始时间	完成时间	
	1、提高统计能力、统计数据质量和政府统计公信力，保障全市常规统计调查项目正常开展，		2023 年 1 月	2023 年 12 月	
	2、分月推进，全面完成		2023 年 1 月	2023 年 12 月	
年度目标	以《统计法》和省政府办公厅《关于进一步加强新形势下统计工作的意见》为依据，以提高统计能力、统计数据质量和政府统计公信力为目标，保障全市常规性统计项目正常开展。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标 1：调查全市所有行政、事业、企业单位（个）	4900 个	计划标准
			指标 2：调查全市乡镇	17 个	计划标准
			指标 3：调查所有行政村	294 个	计划标准

		质量指标	指标 1: 调查指标完成率	100%	计划标准
			指标 2: 调查数据误差率	≤2%	计划标准
		时效指标	指标 1: 完成年度各专业指标调查任务	1月-12月	计划标准
			成本指标	指标 1: 法规统计业务	100元/家
			指标 2: 科技产业统计业务	200元/家	计划成本
			指标 3: 工业统计业务	500元/家	计划成本
			指标 4: 文化产业统计业务	200元/家	计划成本
			指标 5: 农村统计业务	1000元/乡镇	计划成本
			指标 6: 投资统计业务	100元/个	计划成本
			指标 7: 贸易统计业务	200元/家	计划成本
			指标 8: 基本单位名录库服务	20元/家	计划成本
			指标 9: 城乡一体化调查记帐补贴	150元/户	计划成本
			指标 10: 粮食产量抽样调查培训	40元/人	人均成本
效益指标	经济效益指标	指标 1:			
	社会效益指标	指标 1: 为各级党委和政府提供科学决策、精准施策的重要依据	准确		
	生态效益指标	指标 1:			

		可持续影响指标	指标 1: 反映全社会经济发展水平, 促进全市社会经济持续、稳定发展	长期	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 调查单位、企业满意度	≥98%	
主管部门 审核意见	审核人签章		主管部门盖章		

填报人: 范巧瑕

单位负责人: 唐新德

填报日期: 2023 年 1 月 3 日

第五次全国经济普查项目绩效自评综述: 项目全年预算数为 500 万元, 执行数为 470.7 万元, 完成预算 94.14%。主要产出和效益: 全国经济普查条例、第五次全国经济普查方案、应城市第五次全国经济普查实施方案、确保项目经费落实到经济普查工作中。措施: 1、做好普查物资准备; 2、组建各级普查办公室并聘请普查员; 3、组织开展普查登记宣传工作; 4、做好普查单位清查工作; 5、做好普查两员培训工作。

## 2023 年市直部门预算项目支出绩效目标申报表

填报单位 (盖章)

项目名称	第五次全国经济普查	主管部门	应城市统计局		
项目属性	一次性项目 <input checked="" type="checkbox"/>				
	新增项目 <input checked="" type="checkbox"/>		延续项目 <input type="checkbox"/>	其他一次性项目 <input type="checkbox"/>	
	经常性项目 <input type="checkbox"/>				
项目负责人	唐新德		项目联系人	蔡新红	联系电话
					3222526
项目起止时间	2023 年 01 月 至 2025 年 12 月				

项目概况	按照《中华人民共和国统计法》和《全国经济普查条例》规定，我国将于2023年开展第五次全国经济普查。第五次全国经济普查是我国全面建成小康社会、实现第一个百年奋斗目标之后，乘势而上开启全面建设社会主义现代化国家新征程、向第二个百年奋斗目标进军的一次重大国情国力调查。此次普查首次整合投入产出调查，对于摸清我国经济社会发展“家底”，全面了解新时期经济运行状况和经济社会发展新变化、新特征，深化统计现代化改革，更加有效发挥统计监督职能作用，具有重要意义。				
保证项目实施制度、措施	全国经济普查条例、第五次全国经济普查方案、应城市第五次全国经济普查实施方案、确保项目经费落实到经济普查工作中。措施：1、做好普查物资准备；2、组建各级普查办公室并聘请普查员；3、组织开展普查登记宣传工作；4、做好普查单位清查工作；5、做好普查两员培训工作。				
项目设立必要性	解决的主要问题	全面查清我国经济数量、结构、分布等方面情况			
	项目如何支持部门战略发展	为科学制定国民经济和社会发展规划，实施可持续发展战略，提供最为准确而详细的经济信息支持			
项目总预算	720万元	项目当年预算	500万元		
项目资金来源（万元）	资金来源项目		本年度申请资金	上年度预算	上年度实际
	合计		500		
	市级经费		500		
支出明细预算（万元）	支出明细项目		本年度申请资金	上年度实际支出	测算依据及说明
	合计				
	1、普查工作会议		5		召开阶段性普查工作会议：5次，每次100人，每次每人平均费用100元，计50000元
	2、市级经济普查办公室业务人员聘请		28.8		聘请6名劳务派遣人员参加市级经济普查办公室工作，2023年5-12月8个月，计

			288000 元
3、工作督办用车、迎检等	5		按实际支出
4、普查资料印刷	7		经济普查清查表印刷 100000*0.2 元, 计 20000 元; 经济普查报表印刷: 100000 张 *0.20 元, 计 20000 元 经济普查宣传手册: 3000 册 *10 元, 计 30000 元
5、乡镇两员报酬及普查办公室设备配置	184.56		两员报酬 1725600 元, 乡镇经济普查办公室设备配置 120000 元, 合计 1845600 元
6、移动终端、流量卡购置	211.076		数据采集移动终端 466 台 *4400 元, 计 2050400; 流量卡 503 张*120 元, 计 60360 元
7、市普查办公室设备购置	12.5		计算机 5 台 *10000 元, 计 50000 元; 打印机 2 台 *20000 元, 计 40000 元; 移动硬盘 1 台 *5000 元, 计 5000 元; 安全设备 1 台 *30000 元, 计



				30000 元
	8、普查宣传费用	30		大型户外广告宣传牌、中心位置多媒体播放、短信宣传、宣传车等
	9、两员培训费用	10		单位清查培训一次 500 人，每人平均费用 100 元，计 50000 元；普查业务培训一次 500 人，每人平均费用 100 元，计 50000 元
	10、投入产出调查	5		根据国家抽取单位开展投入产出调查的数量开展业务培训、组织企业填报、开展数据质量检查等
	11、办公费	1.064		日常办公用品
项目实施进度计划	项目实施内容	开始时间	完成时间	
	1、召开经济普查小组会议、经济普查会议等	2023 年 1 月	2025 年 12 月	
	普查小区划分，整理部门数据，经费及物质准备，普查人员培训，单位清查，登记复查，质量抽查，数据处理，公布普查数据，普查资料开发利用和分析，工作总结	2023 年 1 月	2025 年 12 月	

年度目标	科学、准确的开展经济普查工作，查清经济总量，结构分布等情况变化，科学制定国民经济和社会发展规划，提供准确详细的经济信息				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标 1：调查全市法人单位信息	10818 户	计划标准
			指标 2：调查全市个体户信息	64630 个	计划标准
			指标 3：普查数据集中审核、纠错业务人员培训合计人数	1000 人次	计划标准
			指标 4：普查工作会议总人数	500 人	计划标准
			指标 5：经济普查登记表使用量	10 万张	计划标准
			指标 6：宣传资料发放	3000 册	计划标准
			指标 7：配置电脑及打印设备（台套）	22 台套	计划标准
		质量指标	指标 1：单位信息漏报率	≤3%	全国统一标准
			指标 2：指标信息漏报率	≤3%	全国统一标准
			指标 3：业务培训合格率	100%	计划标准
			指标 4：工作会议参会率	100%	计划标准
			指标 5：经济普查登记底册使用率	100%	计划标准
			指标 6：宣传册发放率	100%	计划标准
			指标 7：设备购置合格率	100%	全国统一标准
		时效指标	指标 1：召开经济普查小组会议、人口普查推进会议等	5-12 月	全国统一标准

			指标 2: 经济普查的宣传印刷, 以经济普查为主题主办“统计开放日”活动	6-8月	全国统一标准	
			指标 3: 经济普查的设备购置	6-10月	全国统一标准	
			指标 4: 普查小区划分, 整理部门数据, 经费及物质准备, 普查人员培训, 单位清查, 正式登记, 数据处理	5-12月	全国统一标准	
		成本指标	指标 1: 全市数据集中审核	200元/人/日	人均成本	
			指标 2: 召开阶段性普查工作会议	100元/人/次	人均成本	
			指标 3: 普查设备购置	1万元/台套	计划成本	
			指标 4: 经济普查宣传中心城区大型户外广告	200元/平方米	计划成本	
		效益指标	经济效益指标	指标 1: 无		
			社会效益指标	指标 1: 为科学制定国民经济和社会发展规划, 提供准确详细的经济信息	提升	
			生态效益指标	指标 1: 无		
	可持续影响指标		指标 1: 科学制定国民经济和社会发展规划, 提供准确详细的经济信息	长期		
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 调查对象满意度	≥99%		
	主管部门审核意见	审核人签章		主管部门盖章		

填报人: 范巧瑕

单位负责人: 唐新德

填报日期: 2023年1月3日

**十四、财政专项支出、专项转移支付支出的部门（单位）参照部门预算公开的范围、体例和内容进行公开。**

本单位无财政专项支出和专项转移支付支出情况。

#### **第四部分 其他需要说明的情况**

本单位无其他需要说明的情况。

#### **第五部分 名词解释**

（一）一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

（二）政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

（三）国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

（四）上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（六）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（七）其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。

（八）使用非财政拨款结余和专用结余：指事业单位按

照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

(九)年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十)本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1.一般公共服务支出统计信息事务行政运行

2.一般公共服务支出统计信息事务专项统计事务

(十一)结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二)年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三)基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四)项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五)经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六)“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省直部门用财政拨款安排的因公出国(境)

费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八)其他专用名词。

## **第六部分 附件**

### **一、2023 年度应城市统计局整体绩效评价自评表**

### **二、2023 年度项目绩效评价自评表**

### **三、应城市财政局关于批复 2023 年度部门决算的通知**